

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภา อบต. ชั้น ๒ อาคารอเนกประสงค์เพื่อใช้ในกิจการของ อบต.ห้วยไคร้

ผู้มาประชุม ๑๔ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสมเดช อารีย์	ประธานสภา อบต.ห้วยไคร้
๒	นายสำราญ ลังกาพิน	รองประธานสภา อบต.ห้วยไคร้
๓	นายสมบูรณ์ อารีย์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๓
๔	นายบุญผาย จะสม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๔
๕	นายสกล ใหม่กัน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๔
๖	นายชาญชัย จันทร์แดง	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๕
๗	นายสุพล เนาว์ขุมภู	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๕
๘	นายสมเพชร ปานพรม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖
๙	นายเจริญ คัดเลิศล้ำ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖
๑๐	นายสุคำ คำเขียว	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๘
๑๑	นายอนันต์ ชุ่มมงคล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๙
๑๒	นางพรจิตรา โยคำ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๙
๑๓	นายดุสิตฤทธิ์ พิสิษฐศักดิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๑
๑๔	นายบัณฑิต งามดี	ปลัด อบต./เลขานุการสภา อบต.ห้วยไคร้

ผู้ไม่มาประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๔ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายประสิทธิ์ พุฒซื่อ	นายก อบต.ห้วยไคร้
๒	นายดวงดี หลวงเทพ	รองนายกอบต.ห้วยไคร้
๓	นางสาววรรณัน รัตนวิภักฎน	รองนายกอบต.ห้วยไคร้
๔	นางสาวนันทนา ชุ่มมงคล	เลขานุการนายก อบต.ห้วยไคร้
๕	นายปราโมทย์ ธีศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านฮ่องแฮ่
๖	นายศรีมา ร้องขันแก้ว	ประธานกลุ่มผู้สูงอายุในเขต อบต.ห้วยไคร้
๗	นายเฉลิมวุฒิ สิทธิขันแก้ว	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านฮ่องแฮ่
๘	นางปภาดา เนมินทอน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๔
๙	นางสาวมัตติกา จันทาพูน	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๐	นางปิ่นแก้ว ใจฝัน	ประธาน อสม. หมู่ ๔
๑๑	นางสาวรัสริน บุญมาตา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๒	นางสาวณิชา จันทาพูน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๓	นายศรารุช เนาว์ขุมภู	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๑๔	นางสาวสร้อยญา หล่ายนาสาร	เจ้าพนักงานพัสดุ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. โดยมีนายสมเดช อารีย์ ประธานสภา อบต. เป็นประธานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา อบต.

๑. การจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แจ้งการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ในส่วนภูมิภาค และองค์กรปกครองส่วนภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พิจารณาจัดพิธีได้ตามความพร้อมและตามความเห็นสมควรโดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ จึงขอมอบหมายให้สำนักงานปลัด อบต.ห้วยไคร้ ดำเนินการจัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ให้สมพระเกียรติตามแนวทางการจัดพิธีฯ ในวันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดแนบท้ายวาระการประชุมเรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบ ๑)

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

๒.๑ การประชุมสภา อบต.ห้วยไคร้ สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

- มีมติรับรอง ๑๓ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประธานสภา อบต.

- เชิญนายก อบต.ห้วยไคร้ รายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ต่อ สภา อบต.ห้วยไคร้

นายก อบต.ห้วยไคร้

- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖๘/๑ "การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยกรณีนั้น และหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด" ดังนั้นจึงขอรายงานงบรายรับ - รายจ่าย ตามงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดที่มอบให้ท่านในวันประชุมวันนี้แล้วประกอบด้วย

๑. งบแสดงฐานะการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

หมายเหตุ ๑ สรุปนโยบายบัญญัติที่สำคัญ

หมายเหตุ ๒ งบทรัพย์สิน

หมายเหตุ ๓ เงินสดและเงินฝากธนาคาร

หมายเหตุ ๔ รายได้จากรัฐบาลค้างรับ

หมายเหตุ ๕ ลูกหนี้ค่าภาษี

หมายเหตุ ๖ ลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

หมายเหตุ ๗ สินทรัพย์หมุนเวียน

หมายเหตุ ๘ รายจ่ายค้างจ่าย

หมายเหตุ ๙ เงินรับฝาก

หมายเหตุ ๑๐ เงินสะสม

๒. รายงานรายจ่ายในการดำเนินงานที่จ่ายจากเงินรายรับตามแผนงานรวม

๓. รายงานรายจ่ายในการดำเนินงานที่จ่ายเงินสะสม

๔. งบแสดงผลการดำเนินงานจ่ายจากเงินรายรับ

๕. งบแสดงผลการดำเนินงานจ่ายจากเงินรายรับและเงินสะสม

(เอกสารประกอบ ๒)

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ประธาน

- ขอเชิญนายก อบต.ห้วยไคร้ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

นายก อบต.ห้วยไคร้

- ตามที่ อบต.ห้วยไคร้ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และได้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา บัดนี้ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพื่อให้สภา อบต.ได้พิจารณารับทราบ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. แบบที่ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

๒. แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานโครงการปี พ.ศ.๒๕๖๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒) งบประมาณทั้งหมด ๙,๒๐๓,๔๒๒.๖๘ บาท

- ส่วนที่ ๓ รายงานโครงการที่เบิกจ่ายปี พ.ศ.๒๕๖๒ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงกันยายน ๒๕๖๒ งบประมาณทั้งหมด ๑๙,๓๐๐,๓๕๓.๒๖ บาท

ซึ่งรายละเอียดการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต.ห้วยไคร้ ได้มอบให้ท่านในวันประชุมวันนี้แล้ว (เอกสารประกอบ ๓) จึงขอเรียนท่านประธานเพื่อได้พิจารณา

ประธาน

- สอบถามที่ประชุมว่าสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะอภิปรายหรือไม่ ภายหลังการสอบถามปรากฏว่าไม่มีท่านใดต้องการอภิปราย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ (หมวดค่าครุภัณฑ์)

ประธานสภา อบต.

- เชิญ นายก อบต.ชี้แจงต่อ สภา อบต.ห้วยไคร้

นายก อบต.ห้วยไคร้

- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ มีความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒ เนื่องจากรายจ่ายประจำบางหมวดที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การใช้จ่ายหรือไม่ได้ตั้งไว้และมีความจำเป็นต้องจ่าย จึงขอโอนเงินรายจ่ายอื่นๆ ที่มีเงินคงเหลือเพียงพอมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม รายละเอียดดังนี้

สำนักงานปลัด

หมวดค่าครุภัณฑ์

๑. โต๊ะไฟเมก้า จำนวน ๑๐ ตัว

โหนด

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สป.)

งบประมาณ จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งรายการใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะโฟมเก้าอี้ จำนวน ๑๐ ตัว

งบประมาณ จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท

รายละเอียดครุภัณฑ์

- โต๊ะโฟมเก้าอี้ขนาด (๔๕x๑๘๐x๗๕ ซม.)

(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๒)

๒. เก้าอี้สำนักงาน

โอนลด

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สป.)

งบประมาณ จำนวน ๕,๙๘๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งรายการใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว

งบประมาณ จำนวน ๕,๙๘๐ บาท

รายละเอียดครุภัณฑ์

- เก้าอี้สำนักงาน หุ้มเบาะหนังขนาดสูง ๙๐ ซม. กว้าง ๕๔ ซม. ลึก ๔๘ ซม.

(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๒)

๓. โต๊ะสำนักงาน

โอนลด

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สป.)

งบประมาณ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งรายการใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว

งบประมาณ จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดครุภัณฑ์

- โต๊ะทำงาน ขนาดสูง ๗๕ ซม. กว้าง ๗๕ ซม. ยาว ๑๕๐ ซม.

(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๒)

๔. ตู้โทรศัพท์หรือตู้สาขาโทรศัพท์

โอนลด

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สป.)

งบประมาณ จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งรายการใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ตู้โทรศัพท์หรือตู้สาขาโทรศัพท์

งบประมาณ จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท

รายละเอียดครุภัณฑ์

- ตู้โทรศัพท์หรือตู้สาขาโทรศัพท์ระบบ ๓ สายนอก ๘ สายใน พร้อมติดตั้งและเดินระบบพื้นฐานของระบบ

- ๓ สายภายนอก (CoL) ๑ Post Rs-๒๓๒C/๑Port USB Remote Built in Speed ๒๔๐๐ Bps.

- ๘ สายภายในแบบ Hybrid

- DISA ภายใน ๑ ช่องทาง ๘ ข้อความ (OGM) เวลารวม (๑๘๐ วินาที)

(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๒)

๕. ไมค์โครโฟน

โอนลด

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (สป.)

งบประมาณ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งรายการใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ไมค์โครโฟนไร้สาย

งบประมาณ จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

รายละเอียดครุภัณฑ์

- ไมค์โครโฟน ๒ ตัว

- รีซีฟเวอร์รับสัญญาณ ๑ เครื่องพร้อมกล่องเก็บอลูมิเนียม

(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๒)

กองช่าง

๖. เครื่องสำรองไฟ

โอนลด

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องที่ไม่เข้าลักษณะอื่น

รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

งบประมาณ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งรายการใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า

งบประมาณ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

รายละเอียดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
- จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท

๗. ปั่นลม

โอนลด

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องที่ไม่เข้าลักษณะอื่น

รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

งบประมาณ จำนวน ๒๓,๖๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งรายการใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เครื่องปั่นลม

งบประมาณ จำนวน ๒๓,๖๐๐ บาท

รายละเอียดครุภัณฑ์

- ขนาดปั่นลม ๒Hp
- ความจุถังลม ๑๔๘ ลิตร
- ปริมาณลม ๒๔๐ ลิตร/นาที

อุปกรณ์ที่ใช้

- สายลมดำ Takara ๓/๘ จำนวน ๑๐ เมตร
 - หัวเป่าลม ๑ หัว
 - คอปเปอร์หางปลา ๓/๘ จำนวน ๑ อัน
- (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๒)
๘. ตู้ชาร์ตแบตเตอรี่

โอนลด

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องที่ไม่เข้าลักษณะอื่น

รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

งบประมาณ จำนวน ๔,๘๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

ตั้งรายการใหม่

ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

รายการ ตู้ชาร์ตแบตเตอรี่

งบประมาณ จำนวน ๔,๘๐๐ บาท

รายละเอียดครุภัณฑ์

- ตู้ชาร์ตแบตเตอรี่ ขนาด ๑๐๐A-๖๐V
 - กระแสชาร์ตแบตเตอรี่ ได้ ๑๒-๑๖V
 - มีเกจ Amp/ตัวปรับโวลต์
 - สามารถชาร์ตได้ทั้งแห้งและน้ำ
- (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๒)

- จึงเรียนมาเพื่อสภา อบต. จะได้พิจารณาอนุมัติต่อไป
- ประธานสภา อบต. - สอบถามที่ประชุมว่าสมาชิกสภา อบต. ท่านใด จะอภิปรายหรือไม่ ภายหลังการสอบถามปรากฏว่าไม่มีท่านใดต้องการอภิปราย ดังนั้นหากไม่มีขอให้ที่ประชุมลงมติ
- มติที่ประชุม - มีมติอนุมัติ ๑๓ เสียง ไม่อนุมัติ - เสียง งดออกเสียง - เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติอื่นๆ
- ประธาน - สอบถามที่ประชุมว่าท่านใดต้องการเสนอหรือแจ้งเรื่องต่างๆ ในระเบียบวาระนี้บ้าง
- นางสาวมัตติกา จันทาพูน - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ อบต.ห้วยไคร้ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ หอประชุมโพธิ์ทอง องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น.
- กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ มีดังนี้
๑. การตรวจสุขภาพผู้สูงอายุเบื้องต้น การวัดความดัน โดย ทีม อสม.รพ.สต.บ้านฮ่องแอ
 ๒. กิจกรรมออกกำลังกายง่ายๆ สำหรับผู้สูงอายุ
 ๓. การให้ความรู้ เรื่องยาสมุนไพร ผัก อาหารปลอดภัยและการใช้ยาที่ถูกต้อง โดย รพ.สต.บ้านฮ่องแอ
 ๔. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งานประดิษฐ์จากใบเตยจากปราชญ์ชาวบ้าน นางศิริพร ทุนอินทร์ และนักเรียนโรงเรียนผู้สูงอายุ อบต.ห้วยไคร้
 ๕. กิจกรรมให้ความรู้เรื่องการรณรงค์คัดแยกขยะ โดย เจ้าหน้าที่ อบต.ห้วยไคร้ และขอเชิญชวนผู้สูงอายุนำสินค้าทางการเกษตรหรือสินค้างานฝีมือมาจำหน่าย ณ บริเวณหน้าหอประชุมโพธิ์ทอง อบต.ห้วยไคร้
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- นางสาววรรณ รัตวิภักดิ์ - ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกสตรีดีเด่นด้านการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้
๑. เป็นผู้นำสตรีที่มีผลงานด้านการพัฒนาชุมชนเป็นที่ยอมรับ
 ๒. เป็นผู้มีความดีความชอบ จริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม
 ๓. เป็นแกนนำ และส่งเสริมให้สตรีมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่อง
 ๔. เป็นต้นแบบในการดำรงชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
 ๕. เป็นผู้ส่งเสริมให้สตรีในชุมชนมีส่วนร่วมในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย
 ๖. ไม่เคยได้รับรางวัลในประเภทนี้ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในรอบ ๕ ปี ที่ผ่านมา
- โดยให้จัดส่งตำบลละ ๑ คน พร้อมไฟล์ข้อมูลนำเสนอในรูปแบบ Power Point บันทึกแผ่น CD จำนวน ๑ ชุด ส่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแม่สาย ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- เลขานุการสภาฯ - แนะนำพนักงาน นางสาวสร้อยญา หล้ายนาสาร เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงานสังกัดกองคลัง อบต.ห้วยไคร้ ได้รับบรรจุแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒
- มติที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา อบต. - สอบถามที่ประชุมว่าท่านใดต้องการแสดงความคิดเห็น หรืออภิปรายหรือไม่ปรากฏว่าไม่มี
- หมตรระเบียบวาระการประชุม กล่าวขอบคุณและปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จดรายงานการประชุม

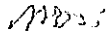
(นายบัณฑิต งามดี)

เลขานุการสภา อบต.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้ว

เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายสมเพชร ปานพรม)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายสุคำ คำเขียว)

(ลงชื่อ)



กรรมการ/เลขานุการ

(นายสกล ใหม่กัน)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้ มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว

เมื่อวันที่ 13 เม.ย. 2563

(ลงชื่อ)



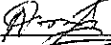


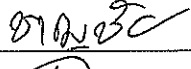

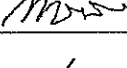




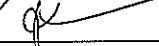



(นายสมเดช อารีย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภา อบต. ชั้น ๒ อาคารอเนกประสงค์เพื่อใช้ในกิจการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมเดช อารีย์	ประธานสภา อบต.	
๒	นายสำราญ ลังกาพิน	รองประธานสภา อบต.	
๓	นายสมบูรณ์ อารีย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	
๔	นายสกล ไหมกัน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	
๕	นายบุญผาย จะสม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	
๖	นายชาญชัย จันทร์แดง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	
๗	นายสุพล เนาว์ชุมภู	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	
๘	นายสมเพชร ปานพรม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	
๙	นายเจริญ คิตเลิศล้ำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	
๑๐	นายสุคำ คำเขียว	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘	
๑๑	นางพรจิตรา โยคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙	
๑๒	นายอนันต์ ชุ่มมงคล	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๙	
๑๓	นายดุสิตบุรี พิสิษฐศักดิ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๑	
๑๔	นายบัณฑิต งามดี	ปลัด อบต./เลขานุการสภา อบต.	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายประสิทธิ์ พุดชื่อ	นายก อบต.ห้วยไคร้	
๒	นายดวงดี หลวงเทพ	รองนายก อบต.ห้วยไคร้	
๓	นางสาววรรณัน รัตวิภัคกุล	รองนายก อบต.ห้วยไคร้	
๔	นางสาวนันทนา ชุ่มมงคล	เลขานุการนายก อบต.ห้วยไคร้	
๕	เดชไพฑูริย์ ใจดี	ผู้ดำเนินการจราจรหน้าสถานี	
๖	นายสมชาย คุ้มใจ	ป.๖:๕๓๕/๑๐๓๖ ม.๓	
๗	นายวิวัฒน์ สิทธิไกร	ผู้อำนวยการ พ.ร.ม. มี.๖๓๑๑	
๘	นายสมชาย คุ้มใจ	ต.๖.๖. ๖. ๕.	
๙	นายสมชาย คุ้มใจ	ผู้ดำเนินการจราจร	
๑๐	นายสมชาย คุ้มใจ	ป.๖:๕๓๕/๑๐๓๖ ม.๓	
๑๑	นายสมชาย คุ้มใจ	หอการค้าบ้านแม่แฝด	
๑๒	นายสมชาย คุ้มใจ	ที่วัดธรรมนิรมิตบ้านหนอง	
๑๓	นายสมชาย คุ้มใจ	ต.๖:๕๓๕/๑๐๓๖	
๑๔	นายสมชาย คุ้มใจ	ตัวแทนงานที่๑๑	
๑๕			
๑๖			
๑๗			
๑๘			
๑๙			
๒๐			
๒๑			
๒๒			
๒๓			
๒๔			
๒๕			
๒๖			
๒๗			
๒๘			
๒๙			
๓๐			